

NORMAS PARA APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS

Prezados autores,

Seguem as normas do VI SIEPE para apresentação de trabalhos na forma oral e de pôster.

Lembramos que se o aluno apresentador não puder comparecer para apresentar o trabalho, este deverá informar à organização do evento, o nome do aluno co-autor do trabalho que o substituirá, juntamente com o código do trabalho, através do e-mail: siepe@unipampa.edu.br. O aluno co-autor que então apresentará o trabalho deverá se inscrever como participante através do link <https://www11.unipampa.edu.br/guri/evt/evento/selecionaPerfil/22> ir em “Não Posso Cadastrado” em “Quero Participar”, e pagar a taxa de inscrição até o dia **14/11**. Alunos da Unipampa que recebem auxílio PBP são isentos de pagar a taxa de inscrição, mas devem se inscrever como participantes.

APRESENTAÇÃO DE PÔSTER

Sessões de apresentação dos pôsteres:

Segunda-feira (24/11): 18h-20h (comparecer às 17h30 para fixar o pôster).

Terça-feira (25/11): 9h-11h (comparecer às 8h30 para fixar o pôster).

Terça-feira (25/11): 14h-16h (comparecer às 13h30 para fixar o pôster).

Terça-feira (25/11): 17h-19h (comparecer às 16h30 para fixar o pôster).

Normas para elaboração dos pôsteres:

O pôster deverá ter 90 cm de altura e 60 cm de largura e conter, obrigatoriamente, os seguintes itens:

- Nome da Instituição (Faculdade, Instituto ou Universidade);
- Título do trabalho (igual ao do resumo);
- Nome do autor apresentador em primeiro e nome do orientador por último (com endereço profissional em nota de rodapé);

- Tema;
- Objetivos;
- Metodologia;
- Resultados;
- Conclusões;
- Referências (quando houver);
- Agência financiadora (quando houver).

Observações:

- Os nomes deverão estar completos e por extenso, com apenas a primeira letra maiúscula (ex. Fulano de Tal).
- O pôster deve ser fixado no local indicado para exposição com **30 minutos de antecedência ao início da sessão**, e os materiais usados para fixação (cordão e fita adesiva) são de responsabilidade do apresentador.
- O apresentador **DEVERÁ PERMANECER NO LOCAL DE APRESENTAÇÃO DO PÔSTER DURANTE TODA A SUA SESSÃO. No caso de ausência, o apresentador não receberá seu certificado.** Monitores farão a verificação durante a sessão. No caso de real necessidade de afastamento do local, o monitor mais próximo deverá ser comunicado.
- A colocação e retirada do pôster é de inteira responsabilidade do apresentador. Ao término da sessão, o apresentador deverá recolher seu pôster. Os pôsteres que não forem retirados após a sessão de apresentação, serão recolhidos pelos monitores, no entanto, a organização do SIEPE não se responsabiliza pela devolução do mesmo.

APRESENTAÇÃO ORAL

Sessões de apresentações orais:

Segunda-feira (24/11): 17h-20h45 (comparecer às 16h30 para salvar o arquivo emPDF da apresentação).

Terça-feira (25/11): 8h30-12h15 (comparecer às 8h para salvar o arquivo em PDF da apresentação).

Terça-feira (25/11): 14h-17h45 (comparecer às 13h30 para salvar o arquivo em PDF da apresentação).

Normas para apresentações orais:

- O apresentador deverá comparecer na sala onde ocorrerá a sessão da sua apresentação **com no mínimo 30 minutos de antecedência ao início da sessão (não do horário da sua apresentação)**, a fim de fazer as preparações necessárias (cópia de arquivos, etc.).
- **Não será permitido salvar o arquivo no computador da sala após o início da sessão.**
- **A apresentação deve ser salva em PDF.** Apenas arquivos em PDF poderão ser utilizados para apresentação.
- A fim de evitar problemas com o arquivo do trabalho, salvar em mais de um local (CD, pen drive, cartão de memória, etc).
- A Unipampa não se responsabiliza por arquivos que estejam corrompidos. Dessa forma, lembre-se de testar o seu arquivo antes de trazê-lo no dia da apresentação.
- Data show e computador serão disponibilizados pela comissão organizadora do evento. Não será permitido o uso de computadores pessoais para apresentação.
- **NÃO** haverá sala de informática disponível no dia do evento para os alunos, portanto, traga a sua apresentação já finalizada para o evento.
- A apresentação deve conter: **tema; objetivos; metodologia; resultados e discussões e conclusões (parciais ou finais).**

- O tempo para apresentação será de quinze minutos, sendo **dez para exposição** do trabalho e cinco para questionamentos da banca e dos demais presentes.
- Após os dez minutos o monitor da sala irá interromper a apresentação, a fim de evitar atrasos, mesmo que o apresentador não tenha finalizado sua fala.
- Os horários de apresentação serão determinados para cada sessão e serão divulgados antes do evento. No caso de atraso do apresentador, **NÃO SERÁ PERMITIDA APRESENTAÇÃO AO FINAL DA SESSÃO**. O apresentador não poderá apresentar e não receberá seu certificado. **Desta maneira, solicitamos que os apresentadores não se atrasem para suas apresentações.**

Dúvidas devem ser enviadas para o e-mail: siepe@unipampa.edu.br

Comitê Científico
VI SIEPE